

**Prot. 373.20- GC/GM/wg
del 07/10/2020**

Spett.le:

LEDVANCE S.P.A.

CF/P.IVA: 09297450968

Viale dell'Innovazione, 3

20126 Milano (MI)

Tel. 02/23051.1

Fax. 02/23051453

PEC: ledvance-pec@osram.legalmail.it

Trasmessa a mezzo: PEC

Pratica 078/2020 - Lettera contratto

PREMESSA

Si comunica che, con Determinazione n. 072.20/GC/DG del 02/10/2020 SILFIsa ha assegnato alla Vostra Società ai sensi dell'Art. 36 comma 2 lett. a) e 54 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 l'affidamento delle prestazioni di seguito indicate.

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è Dott.ssa Manuela Gniuli.

DISCIPLINA DELL'AFFIDAMENTO

1. CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

L'affidatario nell'esecuzione dell'appalto deve rispettare, oltre a quanto indicato nella presente lettera contratto, tutte le disposizioni delle "Condizioni generali di Appalto (CGA) di SILFIsa", nella revisione "REV 0.2" del 30 maggio 2018, disponibili per la consultazione all'indirizzo: https://silfi.acquistitelematici.it/media/files/Condizioni%20Generali%20di%20appalto_Rev%2002.pdf, ancorché non materialmente allegate alla presente, alle quali si fa espresso ed integrale rinvio (salvo eventuali modifiche o deroghe anche parziali indicate nella presente lettera di affidamento).

2. OGGETTO

Fornitura di lampade di varie tipologie.

3. QUANTITA' E VALORE MASSIMO STIMATO DELLE PRESTAZIONI RICHIESTE

I prezzi riconosciuti per le prestazioni in oggetto sono quelli stabiliti nella vostra offerta del 02/10/2020, trasmessa a mezzo email, come di seguito riportati:

Lampada HQL LED 11700 lm 95 W/2700k E 40 - Euro 40,90

Lampada HQL LED 5400 lm 46 W/2700k E 27 - Euro 40,90;

per un totale complessivo massimo stimato delle prestazioni richieste di Euro 42.945,00 oltre Iva.

Non sussistono oneri per la sicurezza per rischi da interferenza.

I prezzi offerti si intendono comprensivi delle spese di trasporto franco destino e di ogni costo per lo svolgimento delle prestazioni oggetto dell'affidamento in questione.

La stazione appaltante si riserva di variare in aumento o diminuzione l'importo contrattuale nel rispetto dei limiti di cui all'articolo 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016 (come modificato dal D.L. 76/2020) e fino ad un massimo di Euro 74.000,00 per sopravvenute esigenze non prevedibili.

Il corrispettivo massimo del presente contratto, come sopra indicato, costituisce unicamente limite massimo alla spesa che la stazione appaltante, in applicazione di detto Contratto, potrà sostenere.

Il corrispettivo effettivamente da corrispondere sarà quello stabilito, in ragione delle prestazioni che ne formano oggetto, in ciascun Buono d'ordine applicativo del contratto e comunque per le sole prestazioni eseguite a regola d'arte e nei termini contrattuali. In mancanza di relativi buoni d'ordine, non sussiste alcun diritto di credito per l'esecutore in relazione a prestazioni che non siano oggetto di buoni d'ordine applicativi del contratto.

4. DURATA DELL'AFFIDAMENTO - OPZIONI

La durata prevista del presente contratto, intesa come termine massimo per l'esecuzione di tutte le prestazioni previste, è di 24 mesi.

Allo scadere del termine temporale precedentemente indicato le parti potranno concordare di proseguire ulteriormente la prestazione oltre tale termine nei limiti di importo previsti e ferme restando tutte le altre condizioni.

Il Fornitore dovrà, oltre la scadenza, comunque portare a termine le attività da lui iniziate nel periodo di validità del contratto.

5. MODALITA' DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'affidatario si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni richieste nelle modalità di seguito indicate:

Resa franco una delle sedi di SILFIsipa situate sul territorio della provincia di Firenze

Eventuali prestazioni complementari

Resta ferma la possibilità per SILFIsipa di valutare l'affidamento di prestazioni analoghe o complementari non originariamente previste dal presente contratto laddove sopravvenute ragioni al momento non prevedibili lo rendano necessario.

In questo caso l'organo a ciò preposto di SILFIsipa invierà una apposita richiesta di preventivo indicando nella medesima tutte le informazioni necessarie per individuare la tipologia e le modalità di prestazione richiesta, termini di esecuzione, requisiti di esecuzione ed ogni altra informazione utile.

L'affidatario dovrà far pervenire, entro 5 giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della richiesta, il proprio preventivo.

SILFIsipa procederà alla valutazione del preventivo e qualora lo ritenga congruo, procederà ad inviare al fornitore apposito buono d'ordine.

La presentazione del preventivo non costituisce vincolo alcuno per SILFIsipa che in ogni caso resta libera di rivolgersi ad altri operatori economici.

6. DIREZIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO (DEC)

Il Direttore dell'esecuzione per il presente contratto è il Sig. Gabriele Benedetti.

La direzione dell'esecuzione è disciplinata dalle disposizioni dell'art. 101 comma 1 del D.Lgs. 50/2016

7. FATTURAZIONE - SPLIT PAYMENT - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI - PAGAMENTI – RITENUTE -

Fatturazione:

A parziale integrazione di quanto previsto nelle condizioni generali di Appalto revisione "REV 0.2" del 30 maggio 2018, la legge di stabilità n. 205 del 27 dicembre 2017 ha introdotto l'obbligo di fatturazione elettronica per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate tra soggetti residenti, stabiliti o

identificati nel territorio dello stato. Pertanto, a partire dal 1° Gennaio 2019 tutte le fatture dovranno essere trasmesse unicamente attraverso il Sistema di Interscambio (SDI), secondo le regole tecniche fissate dall'Agenzia delle Entrate.

Le fatture trasmesse con modalità differenti non saranno considerate fiscalmente valide e si intenderanno pertanto non emesse. Ai fini di consentire di ottemperare all'obbligo sopra descritto, indichiamo il Nostro Codice Destinatario: **ECXRW8N**, rilasciato dal Sistema di Interscambio (SDI).

Split payment:

L'art. 1 del D.L. n. 50 del 24 aprile 2017 ha esteso l'applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti IVA, così detto "Split Payment", anche a tutte le amministrazioni, gli enti ed i soggetti inclusi nel conto consolidato della Pubblica Amministrazione, alle società controllate direttamente o indirettamente dallo Stato, alle società controllate direttamente dagli enti pubblici territoriali e alle società quotate in borsa inserite nell'indice FTSE della Borsa Italiana.

La scrivente società, avente natura giuridica di società per azioni a totale partecipazione pubblica, secondo quanto previsto dall'art. 1 del D.L. 50/2017, rientra nel campo di applicazione del provvedimento così detto "Split Payment".

Pertanto le fatture emesse nei confronti della scrivente dovranno riportare la seguente dicitura: "Fattura emessa ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 – Scissione dei pagamenti"

SILFI spa sarà tenuta a versare all'Erario l'IVA indicata dai fornitori e a pagare a quest'ultimi solo l'imponibile.

Tracciabilità dei flussi finanziari:

A parziale integrazione di quanto previsto nelle condizioni generali di Appalto revisione "REV 0.2" del 30 maggio 2018, si comunica che Il codice identificativo gara della procedura è: **CIG MASTER: 8459590283**.

L'affidatario dovrà comunicare, utilizzando l'apposito modulo allegato, gli estremi del conto corrente dedicato (bancario o postale) sul quale saranno effettuati i pagamenti e che dovrà essere, ai sensi della L. 136/2010, dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche.

Pagamenti:

Il pagamento verrà effettuato, come stabilito nelle Condizioni generali di contratto a 60 giorni data fattura fine mese.

Ritenute ex. art. 30 comma 5 bis

Si ricorda che non troverà applicazione la previsione di cui all'art. 30 comma 5 bis del D. Lgs. 50/2016, che prevede che sull'importo netto progressivo delle prestazioni sia operata una ritenuta dello 0,50 per cento e che le suddette ritenute vengano svincolate nei termini ivi previsti dall'articolo stesso, in quanto trattasi di prestazione che si esaurisce di volta in volta in un unico atto.

Si precisa che è richiesta l'indicazione esplicita in fattura dell'importo delle ritenute (imponibile con a dedurre il valore ritenute). Ad ultimazione appalto, seguirà la fatturazione finale a svincolo delle ritenute applicate, previa autorizzazione della stazione appaltante nei termini previsti dalla norma sopracitata.

8. DIRITTO DI RECESSO

Si rinvia a quanto indicato nelle condizioni generali di Appalto revisione "REV 0.2" del 30 maggio 2018.

9. PENALI E SANZIONI DA INADEMPIMENTO

Si rinvia a quanto indicato nelle condizioni generali di Appalto revisione "REV 0.2" del 30 maggio 2018.

10. TUTELA DELLA PRIVACY E RISERVATEZZA

Si rinvia a quanto indicato nelle condizioni generali di Appalto revisione "REV 0.2" del 30 maggio 2018.

11. ALBO FORNITORI DI SILFIsPa

Si ricorda che SILFIsPa ha istituito un proprio Albo Fornitori.

Gli interessati potranno prendere visione delle modalità di iscrizione e del regolamento dell'Albo al seguente link: <https://silfi.acquistitelematici.it/>

L'iscrizione all'ALBO FORNITORI di SILFIsPa è del tipo "sempre aperto" pertanto sarà possibile presentare la domanda di iscrizione in qualunque momento. L'iscrizione all'Albo rimarrà valida fino a revoca, con verifica annuale, anche a campione, del possesso/mantenimento dei requisiti. Non saranno prese in considerazione forme di iscrizione diverse da quella indicata.

12. PERFEZIONAMENTO DEL PRESENTE AFFIDAMENTO

Per l'affidamento della prestazione in oggetto, quale presupposto necessario e imprescindibile per il perfezionamento del rapporto contrattuale, si chiede di trasmettere alla scrivente, **entro 7 giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della presente**, a mezzo PEC all'indirizzo acquistisilfi@pec.it, la seguente documentazione:

- **copia della presente lettera/contratto, timbrata e firmata ove indicato e sottoscritta digitalmente** dal/dai legale/i rappresentante/i dell'impresa, che costituisce, a tutti gli effetti, contratto a mezzo scambio di corrispondenza commerciale;

Per le imprese NON iscritte all'Albo fornitori di SILFIsPa dovranno inoltre essere prodotti i seguenti documenti:

- a) **l'allegato modello DGUEE** di rilevazione dei requisiti, compilato in tutte le parti di competenza e sottoscritto digitalmente dal/dai legale/i rappresentante/i e dagli altri soggetti previsti (per le modalità di compilazione del modello DGUEE si rinvia alle apposite indicazioni reperibili sulla home page della piattaforma telematica di SILFIsPa);
- b) **l'allegato modello di autocertificazione / tracciabilità** ai sensi della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, compilata in tutte le parti di competenza e **sottoscritto digitalmente** dal/dai legale/i rappresentante/i dell'impresa;

Il mancato invio di quanto sopra detto è condizione di inefficacia dell'affidamento stesso.

IL PRESENTE ATTO NON COSTITUISCE ORDINE DI ATTIVAZIONE DELLA PRESTAZIONE.

Per eventuali informazioni in merito alla presente comunicazione, si prega rivolgersi al ns. Settore Acquisti Gare e Contratti, Tel. 055/575396, dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,30 e dalle ore 14,30 alle ore 17,30 o e-mail: ufficiogare@silfi.it o PEC: acquistisilfi@pec.it

Distinti saluti

Il Direttore Generale
dott.ssa Manuela Gniuli

All.ti: c/s

Per presa visione ed espressa accettazione



timbro e firma del legale rappresentante

ACCETTAZIONE ESPRESSA DELLE CONDIZIONI GENERALI DI APPALTO

L'affidatario, previa lettura ed accettazione delle "Condizioni generali di Appalto di SILFIsipa" di cui all'art. 2 della presente, ai sensi degli articoli 1341 e 1342 del codice civile, dichiara espressamente di accettare ed approvare specificatamente il contenuto, ove non derogato e/o integrato dalla presente lettera di invito, dei seguenti articoli delle condizioni generali di Appalto SILFIsipa: art. 5 "Consegna anticipata rispetto alla stipula del contratto"; art. 8 "Garanzie per vizi ed evizione"; art. 9 "Prezzi ed adeguamento prezzi"; art. 10 "Penali e riduzione del corrispettivo per eventuali inadempimenti"; art. 12 "Fatturazione e relativa documentazione a supporto, modalità di pagamento" (con particolare riferimento alla parte sul pagamento delle fatture a 60 gg. DFFM); art. 15 "Subappalto"; art. 16 "cessione dei crediti"; art. 20 "obblighi assicurativi a carico del fornitore per il personale"; art. 21 "cause di risoluzione del rapporto con il fornitore"; art. 22 "clausola risolutiva espressa"; art. 25 "controversie".



timbro e firma del legale rappresentante